



Handleiding gebruik “Mijn zorgaanbod”

1. Inloggen

Ga naar <https://mijnzorgaanbod.cz.nl/> en log in met een VECOZO-certificaat.

Meer informatie over het VECOZO-certificaat? Zie ook:

Handleiding voor aanvragen VECOZO-certificaat:

https://www.vecozo.nl/diensten/administratieve_zaken/kennisbank.aspx?id=1280

Handleiding voor installeren VECOZO-certificaat:

<https://www.vecozo.nl/diensten/certificaatbeheer/kennisbank.aspx?id=739>

Informatie over veiligheid met VECOZO-certificaat:

<https://www.vecozo.nl/content.aspx?id=90>

Na het inloggen ziet u onderstaand scherm:

Datum	Kwaliteitsset	Type	Vestiging	Status	Deadline
08-06-2015	Etalagegegevens Logopedie	Etalagegegevens	CZ Groep Zorgverzekeraar - TILBURG	Nieuw	

U ziet op deze pagina zowel openstaande als eerder door u ingevulde vragenlijsten voor de aandoening(en) waar u de zorg ook voor aanbiedt. Als u voor de eerste keer inlogt, krijgt u enkel de ‘openstaande verzoeken’ te zien.

Hebt u meerdere vestigingen? Dan ziet u onder de kop ‘vestiging’ de locatie van deze vestigingen.



2. Vragenlijsten invullen

U bekijkt vragenlijsten door onder de kop 'Openstaande verzoeken' en onder 'kwaliteitsset' op de naam van de vragenlijst te klikken.

Mijn Zorgaanbod

Overzicht Terugkoppelinginformatie Contact

Overzicht

Openstaande en afgeronde verzoeken

Openstaande verzoeken

Datum	Kwaliteitsset	Type	Vestiging	Status	Deadline
08-06-2015	Etalagegegevens Logopedie	Etalagegegevens	CZ Groep Zorgverzekeraar - TILBURG	Nieuw	

Er zijn geen afgeronde verzoeken.

Vervolgens verschijnt onderstaand scherm. Klik op 'wijzigen' rechts in het scherm om de vragenlijst in te vullen of aan te passen.

Mijn Zorgaanbod

Overzicht Terugkoppelinginformatie Contact

Overzicht - Verzoek details

Detailgegevens overzicht

1 2 3 4

Etalagegegevens Logopedie

Wat is het faxnummer van de praktijk?

Huidig antwoord:

Wat is het e-mailadres van de praktijk?

Huidig antwoord:

Wat is het adres van de website van de praktijk?

Huidig antwoord:

Welke andere zorgverleners zijn er werkzaam op hetzelfde adres als het adres van de praktijk?

Huisarts

Apotheker

Logopedist

Oefentherapeut

Verloofde

Tandarts

Orthodontist

Oorarts

Mondhygiënist

Ergotherapeut

Etalagegegevens Logopedie

Wijzigen

Zorgverlener

AGB-Code

091704

Vestiging

CZ Groep Zorgverzekeraar - TILBURG



U hebt nu (rechts in het scherm) de mogelijkheid om de vragenlijst in te vullen en op te slaan of te annuleren.

The screenshot shows the 'Mijn Zorgaanbod' portal. At the top, there are navigation tabs: 'Overzicht', 'Terugkoppelinginformatie', and 'Contact'. Below this, there is a progress indicator with four steps, where the first step is active. The main content area is titled 'Etalagegegevens Logopedie' and contains several form fields for entering practice information, such as 'Wat is het faxnummer van de praktijk?' and 'Wat is het e-mailadres van de praktijk?'. On the right side, there are buttons for 'Opslaan' and 'Annuleren', both of which are circled in red. Below these buttons, there are sections for 'Zorgverlener', 'AGB-Code', and 'Vestiging'.

Het is mogelijk om de vragenlijst per pagina (tussentijds) op te slaan. De antwoorden worden dan opgeslagen, maar nog niet verzonden.

Iedere vraag dient ingevuld te worden. Is een vraag niet op uw praktijk van toepassing? Zet dan het vinkje achter de vraag uit.

This is a close-up of the 'Etalagegegevens Logopedie' form. It shows a question: 'Wat is het faxnummer van de praktijk?'. Below the question is a text input field. To the right of the input field is a checkbox, which is circled in red. A blue arrow points upwards to the checkbox. Below the input field, it says 'Huidig antwoord:'.



3. Vragenlijst versturen

Zodra u de vragenlijst compleet heeft ingevuld, ziet u onderaan, op de laatste pagina, de knop versturen

Onderstaand scherm verschijnt nadat u op versturen klikt. U kunt nu de keuze maken om de vragenlijst naar ons te versturen of nog wijzigingen te doen.

Kiest u voor “Ja, verzoek versturen” dan wordt de vragenlijst naar ons verstuurd. U krijgt geen bevestiging van het versturen. Op de overzichtspagina is te zien dat de vragenlijst is verzonden: onder het kopje ‘afgeronde verzoeken’ met de status ‘definitief’.

Kiest u voor “Nee, verzoek wijzigen”, dan komt u terug bij de vragenlijst. U hebt nu de mogelijkheid om aanpassingen te doen.

4. Afsluiten van ‘Mijn zorgaanbod’


Afmelden van het portaal doet u door rechtsboven te klikken op “uitloggen mza\xxxxxxx”

U krijgt de melding dat u bent uitgelogd.



5. Algemene informatie

Hebt u nog vragen? Neem dan contact op met ons. Dit kan eenvoudig via het tabblad 'Contact'.

**Mijn Zorgaanbod**

Overzicht **Terugkoppelingsinformatie** **Contact**

Contact

Neem contact op met CZ

Heeft u een vraag aan CZ? Vul onderstaand formulier dan zo volledig mogelijk in. Voordat u het formulier verzendt, kunt u uw gegevens controleren. Wij doen ons best om zo snel mogelijk te reageren.

E-mail uw vraag

Vraag gaat over

Wij verzoeken u om de AGB-code van uw instelling te melden bij het stellen van uw vraag.